Приложение 5

**Правительство Санкт-Петербурга**

**КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ**

 **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

 **от 14 августа 2015 года N 89**

 **О мерах по реализации**

**постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.05.2006 N 609**

(с изменениями на 27 октября 2017 года)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ с изменениями, внесенными:

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152  (Официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга www.gov.spb.ru/norm\_baza/npa, 02.11.2017).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В связи с внесением изменений в

постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.05.2006 N 609 "О премиях Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования"  (далее - постановление) и в соответствии с

подпунктами 1.3  и

3.2 Положения о премиях Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования , утвержденного постановлением:

1. Утвердить Положение о Комиссии по присуждению премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования согласно

приложению 1 к настоящему распоряжению .

2. Утвердить Порядок проведения конкурса на соискание премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования согласно

приложению 2 к распоряжению .

3. Утвердить Порядок выплаты премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования согласно

приложению 3 к распоряжению .

4. Признать утратившим силу распоряжение Комитета по науке и высшей школе от 19.03.2012 N 15 с момента вступления в силу настоящего распоряжения.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель Комитета

А.С.Максимов

Внесен в Реестр

нормативных правовых актов

Санкт-Петербурга

21 августа 2015 года

Регистрационный N 18566

Приложение 1

к распоряжению Комитета

по науке и высшей школе

от 14 августа 2015 года N 89

**Положение о Комиссии по присуждению премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования**

(с изменениями на 27 октября 2017 года)

 **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по присуждению премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования (далее - Комиссия) создается в соответствии с

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.05.2006 N 609 "О премиях Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования"  (далее - Постановление) в целях принятия решения о присуждении премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования (далее - премии).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга,

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.05.2006 N 609 "О премиях Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования" , а также настоящим Положением.

 **2. Основные функции Комиссии**

Основными функциями Комиссии являются:

2.1. Объявление конкурса на соискание премии Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования (далее - конкурс);

2.2. Создание экспертных советов по номинациям, указанным в

пункте 1.2 Положения о премиях Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования , утвержденного Постановлением (далее - экспертные советы);

2.3. Принятие решения о присуждении премий по итогам конкурса.

 **3. Структура и организация работы Комиссии**

3.1. В структуру Комиссии входят председатель, заместители председателя, члены Комиссии и секретариат Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

организует и координирует работу Комиссии;

назначает дату проведения заседаний Комиссии;

проводит заседания Комиссии;

выполняет другие действия, необходимые для функционирования Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его функции по указанию председателя Комиссии выполняются одним из заместителей председателя Комиссии.

3.3. Секретариат Комиссии:

готовит необходимые материалы к заседаниям Комиссии;

обеспечивает подготовку и проведение заседаний Комиссии;

обеспечивает направление в Комитет по науке и высшей школе (далее - Комитет) решений Комиссии;

выполняет другие действия, необходимые для функционирования Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии считаются правомочными при условии присутствия на них не менее двух третей от численного состава Комиссии.

3.5. Для рассмотрения представлений о выдвижении кандидатов на соискание премий (далее - представления) Комиссия утверждает экспертные советы по каждой из номинаций конкурса.

3.5.1. Экспертные советы формируются в составе семи членов из числа представителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, экспертов и специалистов в области науки, образования и культуры, образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, инновационных предприятий, общественных и некоммерческих организаций Санкт-Петербурга.

Персональный состав экспертных советов утверждается Комиссией ежегодно. В состав каждого экспертного совета включается представитель Комитета, который в том числе осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности экспертного совета.

(Абзац в редакции, введенной в действие со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 . - См.

предыдущую редакцию )

Экспертные советы возглавляют члены Комиссии.

3.5.2. Экспертные советы рассматривают представления и прилагаемые к ним документы по соответствующим номинациям.

3.5.3. Эксперт оценивает каждое представление и прилагаемые к нему документы по 10-балльной шкале, исходя из следующих критериев:

соответствие представления номинации, по которой выдвигается кандидат на соискание премии;

наличие достижения кандидата на соискание премии по направлению деятельности (далее - достижение);

научно-педагогическая значимость достижения для Санкт-Петербурга;

актуальность и новизна достижения;

практическая значимость достижения и возможность использования полученного опыта в научных и образовательных организациях Санкт-Петербурга;

участие в реализации федеральных, региональных программ по направлению деятельности;

участие в международных, федеральных, региональных фестивалях, смотрах, конкурсах и других мероприятиях;

участие в семинарах, научно-практических конференциях, конгрессах, форумах, выступлениях (радио, телевидение, печать) по направлению деятельности;

презентация работы в печатных изданиях, проведение мастер-классов по направлению деятельности;

наличие почетных званий, наград и поощрений.

3.5.4. По итогам рассмотрения и оценки представлений эксперт заполняет оценочный лист по форме согласно

приложению 1 к Положению о Комиссии .

Член экспертного совета не участвует в оценке представления в случае рассмотрения экспертным советом представления на:

(Абзац в редакции, введенной в действие со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 . - См.

предыдущую редакцию )

данного члена экспертного совета; кандидата, выдвинутого организацией, в которой работает член экспертного совета;

(Абзац дополнительно включен со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 )

кандидата, местом работы которого является организация, в которой работает член экспертного совета.

(Абзац дополнительно включен со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 )

При этом в оценочном листе учитывается среднеарифметическое значение баллов, выставленных остальными членами экспертного совета.

(Абзац дополнительно включен со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 )

3.5.5. Заключение экспертного совета формирует председатель экспертного совета в виде сводной ведомости оценок согласно

приложению 2 к Положению о Комиссии  по всем представлениям, поступившим в экспертный совет, на основании оценочных листов, заполненных экспертами данного совета.

3.6. Комиссия рассматривает представленные экспертными советами заключения по каждой номинации.

3.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. В голосовании принимают участие председатель, заместители председателя и члены Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

В случае рассмотрения Комиссией представления на члена Комиссии данный член Комиссии не участвует в голосовании.

3.8. По решению Комиссии премии могут не присуждаться или присуждаться в меньшем количестве, чем установлено Постановлением.

3.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

Приложение 1

к Положению о Комиссии по

присуждению премий Правительства

Санкт-Петербурга за выдающиеся

достижения в области высшего

образования и среднего

профессионального образования

**Оценочный лист**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Экспертный совет по номинации  |  |
|  | наименование номинации  |
|  |
| конкурса на соискание премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования.  |
|  |
| ФИО эксперта  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| N  | ФИО кандидата  | Наименование выдвигающей организации  | Оценка(из 10 баллов)  |
| 1.1  |  |  |  |
| 1.2  |  |  |  |
| 1.3  |  |  |  |
| …  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **Эксперт**  |  |  |  |
|  | подпись  |  | расшифровка подписи  |

Приложение 2

к Положению о Комиссии по

присуждению премий Правительства

Санкт-Петербурга за выдающиеся

достижения в области высшего

образования и среднего

профессионального образования

**Заключение экспертного совета**

**по номинации "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N  | ФИО кандидата  | Наименование  | Эксперты  | Итого  | Место  |
|  |  | выдвигающей организации  | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | (общая сумма набранных баллов)  | (в соответствии с количеством набранных баллов)  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| **Председатель экспертного совета**  |  |  |  |
|  | подпись  |  | расшифровка подписи  |

Приложение 2

к распоряжению Комитета

по науке и высшей школе

от 14 августа 2015 года N 89

**Порядок проведения конкурса на соискание премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования**

(с изменениями на 27 октября 2017 года)

 **1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения конкурса на соискание премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования (далее - Порядок) устанавливает правила проведения конкурса на соискание премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования (далее - конкурс).

1.2. Конкурс проводится ежегодно в сроки, установленные

Положением о премиях Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования , утвержденным

постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.05.2006 N 609 "О премиях Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования" .

 **2. Размещение информации о проведении конкурса**

2.1. На основании решения Комиссии по присуждению премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования (далее - Комиссия) об объявлении конкурса Комитет по науке и высшей школе (далее - Комитет) размещает информацию о проведении конкурса на официальном сайте Комитета в сети Интернет.

(Пункт в редакции, введенной в действие со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 . - См.

предыдущую редакцию )

2.2. Извещение о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

наименование, цели конкурса, основание для проведения конкурса;

номинации, по которым присуждаются премии Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования (далее - премии);

требования к кандидатам на соискание премий;

дата и время окончания приема представлений о выдвижении кандидатов на соискание премий (далее - представления);

перечень документов, прилагаемых к представлению (далее - документы);

адрес и время подачи представлений и прилагаемых к ним документов;

контактный телефон для справок.

 **3. Порядок выдвижения кандидатов**

3.1. Выдвижение кандидатов на соискание премий осуществляется в течение 45 дней с момента опубликования извещения. Представления и прилагаемые к ним документы, направляются в Комитет по адресу, указанному в извещении, в одном экземпляре в письменной форме.

3.2. К представлению, оформленному согласно

приложению N 1 к Порядку , прилагаются следующие документы:

3.2.1. Решение выдвигающей организации, которое должно содержать следующую информацию:

наименование выдвигающей организации;

дата и номер решения выдвигающей организации о выдвижении кандидата на соискание премии;

сведения о наличии кворума при принятии решения выдвигающей организации о выдвижении кандидата на соискание премии и результаты голосования;

содержание решения выдвигающей организации (с указанием номинации, по которой выдвигается кандидат на соискание премии).

Решение выдвигающей организации подписывается руководителем (председателем) или его заместителем и заверяется печатью выдвигающей организации (в случае наличия).

При включении в состав авторского коллектива лиц, не являющихся работниками выдвигающей организации, к представлению должно быть приложено письмо с рекомендацией о выдвижении указанных лиц на соискание премии в составе авторского коллектива выдвигающей организации, подписанное руководителем и заверенное печатью организации, работниками которой являются указанные лица.

(Абзац дополнительно включен со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 )

3.2.2. Сведения о кандидате на соискание премии по форме согласно

приложению N 2 к Порядку  (далее - сведения) и заявление о согласии на обработку персональных данных по форме согласно

приложению N 3 к Порядку  (далее - заявление).

Если кандидаты на соискание премии представлены выдвигающей организацией в составе авторского коллектива, то сведения и заявления представляются от каждого кандидата на соискание премии.

В случае увольнения работника, который ранее был выдвинут в качестве кандидата на соискание премии, в период до момента вручения премии выдвигающая организация и/или организация, работником которой являлся данный кандидат на соискание премии, должны незамедлительно письменно уведомить Комиссию о факте увольнения работника и о решении об отзыве или подтверждении участия бывшего работника в конкурсе.

(Пункт в редакции, введенной в действие со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 . - См.

предыдущую редакцию )

3.2.3. Список основных опубликованных научных трудов кандидата на соискание премии в области соответствующей номинации премии (опубликованных в период пяти лет, предшествовавших выдвижению кандидата на соискание премии), завизированный кандидатом на соискание премии и ученым секретарем выдвигающей организации.

(Пункт в редакции, введенной в действие со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 . - См.

предыдущую редакцию )

3.2.4. Не менее двух отзывов от образовательных и/или научных организаций, промышленных предприятий, инновационно-технологических центров или технопарков (далее - отзыв) на представляемую на конкурс работу.

Отзыв должен быть подписан руководителем или заместителем руководителя сторонней образовательной и/или научной организации, промышленного предприятия, инновационно-технологического центра или технопарка и заверен печатью (в случае наличия) данной организации.

Не допускается предоставление отзывов от выдвигающей организации, а также от организаций, в которых работают кандидаты на соискание премии.

(Пункт в редакции, введенной в действие со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 . - См.

предыдущую редакцию )

3.2.5. Работы и материалы, свидетельствующие о выдающихся достижениях кандидата на соискание премий в области высшего образования и/или среднего профессионального образования, связанные с представляемой на конкурс работой.

В случае предоставления в качестве работ и материалов, свидетельствующих о выдающихся достижениях кандидата на соискание премии в области высшего образования и/или среднего профессионального образования, статей, написанных на иностранном языке, необходимо приложить краткое содержание данной статьи на русском языке.

(Абзац дополнительно включен со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 )

3.2.6. Краткое описание кандидатом (авторским коллективом) на соискание премии вклада в развитие высшего образования и/или среднего профессионального образования.

3.2.7. Электронная копия представляемых на конкурс бумажных документов, предназначенная для подробного воспроизведения графического образа и созданного с использованием открытых растровых форматов (\*.bmp, \*.jpg и другие) или гибридных текстово-растровых форматов (\*.pdf и другие).

3.3. Представление и прилагаемые к нему материалы должны быть упакованы в прочную тару (папка-регистратор, архивный короб и т.д. в зависимости от объема прилагаемых материалов) и занимать одно место.

3.4. Если к представлению прилагаются патенты на изобретение, полезную модель или промышленный образец, учебно-методическая литература и/или монографии, учебники, разработанные или написанные в соавторстве (далее - работа), необходимо представить письменное согласие соавтора или соавторов (если они не номинированы в составе авторского коллектива) на выдвижение работы на конкурс и отказа от доли премии в пользу кандидата на соискание премии или кандидатов на соискание премии - членов авторского коллектива в равных долях в случае его или их победы в конкурсе.

Если к представлению прилагаются патенты на изобретение, полезную модель или промышленный образец (далее - изобретение), патентообладателями которых являются сторонние лица или организации (не номинированы в составе авторского коллектива), необходимо представить письменное согласие патентообладателя или патентообладателей на выдвижение изобретения на конкурс и отказа от доли премии в пользу кандидата на соискание премии или кандидатов на соискание премии - членов авторского коллектива в равных долях в случае его или их победы в конкурсе.

Все документы (согласие и отказ) должны быть нотариально заверены.

(Пункт в редакции, введенной в действие со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке и высшей школе Санкт-Петербурга от 27 октября 2017 года N 152 . - См.

предыдущую редакцию )

3.5. Поступившие в Комитет представления и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 3.2 Порядка, возврату не подлежат.

3.6. Комиссией не рассматриваются представления и прилагаемые к ним документы:

поступившие после окончания срока, указанного в пункте 3.1 Порядка;

содержащие не полный комплект документов и оформленные с нарушением пункта 3.2 Порядка.

 **4. Порядок рассмотрения представлений и принятия решения о присуждении премий**

4.1. Комиссия рассматривает представления и прилагаемые к ним документы с учетом заключений экспертных советов по каждой номинации конкурса.

4.2. В соответствии с решением Комиссии Комитет издает распоряжение о присуждении премий.

4.3. Распоряжение Комитета о присуждении премий размещается в средствах массовой информации.

Приложение N 1

к Порядку проведения конкурса

на соискание премий Правительства

Санкт-Петербурга за выдающиеся

достижения в области высшего

образования и среднего

профессионального образования

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Бланк организации*с указанием исходящих* *даты и номера*  | В Комиссию по присуждению премийПравительства Санкт-Петербургаза выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  **Представление**  |
|  |
|  |
|  |
| полное наименование выдвигающей организации  |
| выдвигает на соискание премии Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования в номинации  |
|  |
| название номинации  |
|  |
| ФИО кандидата  |
|  |
| наименование работы  |
| за  |  |
|  | краткое обоснование достижений кандидата на соискание премии, свидетельствующих о выдающемся вкладе в развитие высшего образования и среднего профессионального образования в Санкт-Петербурге  |
|  |
|  |
| Приложение:  | 1) решение выдвигающей организации;2) сведения о кандидате на соискание премии;3) список основных опубликованных научных трудов кандидата на соискание премии;4) отзывы от учебных заведений и/или научных организаций, промышленных предприятий, инновационно-технологических центров или технопарков;5) работы и материалы, свидетельствующие о выдающихся достижениях кандидата на соискание премии в области высшего образования и/или среднего профессионального образования;6) краткое описание кандидатом (авторским коллективом) на соискание премии вклада в развитие высшего образования и/или среднего профессионального образования;7) электронная копия бумажных документов.  |
|  |
| **Руководитель**  |  |  |  |
|  | подпись  |  | расшифровка подписи  |

Приложение N 2

к Порядку проведения конкурса

на соискание премий Правительства

Санкт-Петербурга за выдающиеся

достижения в области высшего

образования и среднего

профессионального образования

(В редакции, введенной

 в действие со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке

и высшей школе Санкт-Петербурга

от 27 октября 2017 года N 152 . -

 См.

предыдущую редакцию )

|  |
| --- |
|  |
|  **Сведения о кандидате на соискание премии Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования по номинации**  |
|  |
|      название номинации  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Фамилия, имя, отчество (согласно паспорту)  |  |
| Дата, месяц и год рождения  |  |
| Паспортные данные (серия и номер паспорта, когда и кем выдан)  |  |
| Адрес места жительства (почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, квартира)  |  |
| Банковские реквизиты для перечисления премии (полное наименование банка, ИНН и КПП банка, номер лицевого счета физического лица, номер банковской карты)  |  |
| ИНН (номер)  |  |
| СНИЛС (номер)  |  |
| Должность и место основной работы (полное наименование организации согласно учредительным документам (уставу)  |  |
| Ученая степень, ученое звание (при наличии)  |  |
| Почетные звания, награды и поощрения (при наличии)  |  |
| Служебный адрес и телефон  |  |
| Контактный телефон  |  |
| Адрес электронной почты  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Кандидат на соискание премии  |  |  |  |
|  | (подпись)  |  | (ф.и.о.)  |
|  |
| Руководитель кадровой службы  |  |  |  |
|  | (подпись)  |  | (ф.и.о.)  |
|  |
| Печать организации  |
|  |
| Дата заполнения  |  |  |

Приложение N 3

к Порядку проведения конкурса

на соискание премий Правительства

Санкт-Петербурга за выдающиеся

достижения в области высшего

образования и среднего

профессионального образования

(Дополнительно включено

 со 2 ноября 2017 года

распоряжением Комитета по науке

и высшей школе Санкт-Петербурга

от 27 октября 2017 года N 152 )

 **Заявление о согласии на обработку персональных данных участника конкурса на соискание премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 1.  | Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных  | Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  |
| 2.  | Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных  | паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| 3.  | Адрес субъекта персональных данных  | зарегистрированный по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| Даю свое согласие своей волей и в своем интересе с учетом требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных"  на обработку, передачу и распространение моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц) Оператору и другим пользователям:  |
| 4.  | Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных  | название организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| с целью:  |
| 5.  | Цель обработки персональных данных  | индивидуального учета результатов конкурса, хранения, обработки, передачи и распространения моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)  |
| в объеме:  |
| 6.  | Перечень обрабатываемых персональных данных  | фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), место жительства, место регистрации, информация о смене фамилии, имени, отчества, номер телефона (в том числе мобильный и служебный), адрес электронной почты, информация о должности и месте основной работы с указанием служебного адреса, информация об ученой степени, ученом звании, почетных званиях, наградах и поощрениях при их наличии, сведения, необходимые по итогам конкурса, в том числе номера ИНН и СНИЛС, сведения о личном счете в сберегательном банке Российской Федерации  |
| для совершения:  |
| 7.  | Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие на обработку персональных данных  | действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 5 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства Российской Федерации  |
| с использованием:  |
| 8.  | Описание используемых оператором способов обработки персональных данных  | как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации  |
| 9.  | Срок, в течение которого действует согласие на обработку персональных данных  | для участников конкурса настоящее согласие действует со дня его подписания до дня предоставления соответствующего отзыва в письменной форме  |
| 10.  | Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных  | в случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
| (Ф.И.О. субъекта персональных данных)  |  | (подпись)  |
|  |
|  |  |
| (дата)  |  |

Приложение N 3

к распоряжению Комитета

по науке и высшей школе

от 14 августа 2015 года N 89

**Порядок выплаты премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования**

1. Премии Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования (далее - премии) выплачиваются в течение 30 дней со дня издания распоряжения Комитета по науке и высшей школе о присуждении премий.

2. Выплата премий осуществляется по реквизитам, указанным в сведениях о кандидате на соискание премии, прилагаемых к представлению (Приложение N 2 к Порядку проведения конкурса на соискание премий Правительства Санкт-Петербурга за выдающиеся достижения в области высшего образования и среднего профессионального образования и выплаты премий).

3. При присуждении премии авторскому коллективу выплата премий осуществляется в равных частях каждому лауреату, включенному в авторский коллектив.

Официальный

электронный текст

ИПС "Кодекс"

Редакция документа с учетом

изменений и дополнений подготовлена

АО "Кодекс"

О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 23.05.2006 N 609 (с изменениями на 27 октября 2017 года) (Источник: ИСС "КОДЕКС")