Приложение N 3

к Извещению о конкурсном отборе   
на право получения в 2022 году  
грантов Санкт-Петербурга в сфере  
научной и научно-технической  
деятельности в форме субсидий

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ НА ПРАВО

ПОЛУЧЕНИЯ В 2022 ГОДУ ГРАНТОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА В СФЕРЕ

НАУЧНОЙ И НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ФОРМЕ

СУБСИДИЙ И ТРЕБОВАНИЯ К НИМ

1. *для участников конкурсного отбора – юридических лиц;*
2. *для участников конкурсного отбора – индивидуальных предпринимателей;*
3. *для участников конкурсного отбора – физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.*

**1. Участники конкурсного отбора, являющиеся юридическими лицами (за исключением казенных учреждений), представляют следующие документы:**

1.1. Оригинал или копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурсного отбора: решение о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурсного отбора без доверенности, для уполномоченного лица - доверенность на осуществление действий от имени претендента на получение гранта или иной документ, предусмотренный в [пункте 4 статьи 185](consultantplus://offline/ref=6524D7A5121C6D224A46217C20790BABF7C535433777CE90B85AB44D1A605AC0006C819094B7B9F7F9824C195481F225E841465ADBw8BDM) Гражданского кодекса Российской Федерации, подтверждающий соответствующие полномочия. Копия указанного документа должна быть заверена подписью руководителя и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати), доверенность должна быть подписана руководителем участника конкурсного отбора и заверена оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.2. Оригинал или копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (за исключением казенного учреждения), в случае, если юридическое лицо зарегистрировано после 01.01.2017, представляется копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц. Копия документа должна быть заверена подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.3. Оригиналы или копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.4. Документ, составленный в свободной форме, подписанный руководителем (уполномоченным лицом) участника конкурсного отбора и заверенный оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати) и содержащий информацию, раскрывающую научное содержание представленного участником конкурсного отбора проекта, включающий следующие разделы: введение, постановка проблемы, цели, задачи, подходы к решению, оценка результатов проекта, список патентов и публикаций лиц, являющихся исполнителями проекта, по теме проекта с приложением копий патентов и не более трех важнейших публикаций, а также содержащий информацию об осуществлении научной, научно-технической деятельности на территории Санкт-Петербурга, о соответствии проекта одному из направлений предоставления грантов, а также о значимости результатов проекта для развития направления, о научной новизне и(или) научном, научно-техническом уровне проекта, о наличии возможности использования результатов проекта на практике, о наличии кадровых и материально-технических ресурсов для выполнения проекта, об опыте исполнителей проекта в выполнении научных исследований по направлениям предоставления грантов, о важности результатов проекта для Санкт-Петербурга.

1.5. Список исполнителей проекта, составленный в свободной форме, подписанный руководителем (уполномоченным лицом) участника конкурсного отбора и заверенный оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати) и содержащий информацию о фамилии, имени, отчестве, образовании, ученом звании (в случае наличия), ученой степени (в случае наличия), должности, месте работы исполнителей проекта, а также подписи исполнителей проекта, заверенный подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати). В списке исполнителей проекта должна быть отметка о руководителе проекта, опыте осуществления научной и(или) научно-технической деятельности руководителя проекта.

1.6. Согласие на обработку персональных данных исполнителей проекта участника конкурсного отбора, включающем согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) информации об участнике конкурсного отбора, подаваемой заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с конкурсным отбором, по форме, утвержденной Комитетом.

1.7. План реализации проекта, составленный в свободной форме и содержащий информацию об этапах выполнения проекта и сроках их реализации, о форме участия в реализации проекта исполнителей проекта, о привлекаемых к реализации проекта кадровых и материально-технических ресурсах, подписанный руководителем (уполномоченным лицом) участника конкурсного отбора и заверенный оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.8. [Расшифровка](#P322) затрат на выполнение проекта по форме согласно приложению N 1 к заявке.

1.9. Согласие на осуществление Комитетом проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта (далее - проверки), а также осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6524D7A5121C6D224A46217C20790BABF7C637453673CE90B85AB44D1A605AC0126CD99992B1ACA3A1D81B1457w8B5M) Российской Федерации, составленное в свободной форме, подписанное руководителем (уполномоченным лицом) участника конкурсного отбора и заверенное оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.10. [Справка](consultantplus://offline/ref=6524D7A5121C6D224A46217C20790BABF1C531423073CE90B85AB44D1A605AC0006C819593B7B2A2AFCD4D4511D2E124E7414453C78DC025w5BFM) налогового органа по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 20.01.2017 N ММВ-7-8/20@ "Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме", подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (на бумажном носителе, подписанная руководителем (заместителем руководителя) налогового органа и заверенная печатью (оригинал) или сформированная в электронной форме и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, позволяющей идентифицировать выдавший налоговый орган (владельца квалифицированного сертификата).

В случае наличия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающей 300 тыс. руб., дополнительно представляется справка, подтверждающая, что указанная в справке налогового органа неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышает 300 тыс. руб., составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.11. Справка об отсутствии средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, по которым подается заявка, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, подписанная руководителем (уполномоченным лицом) участника конкурсного отбора и заверенная оттиском печати юридического лица участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.12. Справка участника конкурсного отбора о том, что участник конкурсного отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику конкурсного отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника конкурсного отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурсного отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.13. Справка, подтверждающая, что участник конкурсного отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, подписанная руководителем (уполномоченным лицом) участника конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.14. Выписка из списка участников общества с ограниченной ответственностью (для обществ с ограниченной ответственностью) или реестра акционеров общества (для акционерных обществ), содержащая сведения на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати) (для юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых есть доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц).

1.15. Справка о применяемой участником конкурсного отбора системе налогообложения (в случае если участниками конкурсного отбора применяется система налогообложения, при которой налог на добавленную стоимость не уплачивается, или участники конкурсного отбора освобождены от исполнения обязанностей плательщика налога на добавленную стоимость), в свободной форме, подписанная руководителем (уполномоченным лицом) участника конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.16. Согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника конкурсного отбора, на участие в конкурсном отборе, оформленное в свободной форме на бланке указанного органа (для участников конкурсного отбора, являющихся бюджетными или автономными учреждениями, относительно которых Комитет не является органом, осуществляющим функции и полномочия их учредителя).

1.17. Обязательство участника конкурсного отбора в случае признания его получателем гранта о достижении получателем гранта результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, составленное в свободной форме, заверенное подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.18. Справка о том, что участник (работники участника) конкурсного отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная участником конкурсного отбора в свободной форме, подписанная руководителем (уполномоченным лицом) участника конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.19. Справка о том, что участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и(или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и(или) союзами и(или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и(или) союзов мер ограничительного характера, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная участником конкурсного отбора в свободной форме, подписанная руководителем (уполномоченным лицом) участника конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.20. Справка, составленная участником конкурсного отбора в свободной форме, об отсутствии на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурсного отбора, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.21. Справка об отсутствии у участника конкурсного отбора нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения гранта, по которым не исполнены требования Комитета или КГФК о возврате грантов и(или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.22. Обязательство участника конкурсного отбора в случае признания его получателем гранта представить справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. руб., на дату не ранее дня принятия решения о перечислении грантов на счета получателей грантов, составленное в свободной форме, заверенное подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.23. Справка о размере средней заработной платы работников участника конкурсного отбора (включая его обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга) за 2021 год, подтверждающая, что размер средней заработной платы каждого работника претендента (включая его обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со [статьей 139](consultantplus://offline/ref=6524D7A5121C6D224A46217C20790BABF7C637443371CE90B85AB44D1A605AC0006C819593B7BBA7A0CD4D4511D2E124E7414453C78DC025w5BFM) Трудового кодекса Российской Федерации, в течение 2021 года был не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период 2021 года, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

1.24. Обязательство участника конкурсного отбора в случае признания его получателем гранта представить справку, подтверждающую, что размер средней заработной платы каждого работника указанного участника (включая обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со [статьей 139](consultantplus://offline/ref=6524D7A5121C6D224A46217C20790BABF7C637443371CE90B85AB44D1A605AC0006C819593B7BBA7A0CD4D4511D2E124E7414453C78DC025w5BFM) Трудового кодекса Российской Федерации, был в течение периода со дня принятия решения о предоставлении грантов до даты, по состоянию на которую получателем гранта формируется отчетность о достижении значений результата и показателей, не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период 2022 года, составленное в свободной форме, заверенное подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента (при наличии печати).

**2. Участники конкурсного отбора, являющиеся индивидуальными предпринимателями, представляют следующие документы:**

2.1. Документ, удостоверяющий личность.

2.2. Оригинал или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, подписанная участником конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати), в случае, если индивидуальный предприниматель зарегистрирован после 01.01.2017, представляется копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная подписью участника конкурсного отбора и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.3. Документ, составленный в свободной форме, подписанный участником конкурсного отбора и заверенный оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати) и содержащий информацию, раскрывающую научное содержание представленного участником конкурсного отбора проекта, включающий следующие разделы: введение, постановка проблемы, цели, задачи, подходы к решению, оценка результатов проекта, список патентов и публикаций соискателя по теме проекта с приложением копий патентов и не более трех важнейших публикаций, а также содержащий информацию об осуществлении научной, научно-технической деятельности на территории Санкт-Петербурга, о соответствии проекта одному из направлений предоставления грантов, а также о значимости результатов проекта для развития направления, о научной новизне и(или) научном, научно-техническом уровне проекта, о наличии возможности использования результатов проекта на практике, о наличии кадровых и материально-технических ресурсов для выполнения проекта, об опыте соискателя по теме проекта в выполнении научных исследований по направлениям предоставления грантов, о важности результатов проекта для Санкт-Петербурга.

2.4. Анкета, составленная в свободной форме и содержащая информацию об образовании, месте работы, опыте осуществления научной и(или) научно-технической деятельности участника конкурсного отбора, подписанная участником конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.5. Согласие на обработку персональных данных участника конкурсного отбора, включающее согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике конкурсного отбора, подаваемой заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с конкурсным отбором, по форме, утвержденной Комитетом.

2.6. План реализации проекта, составленный в свободной форме и содержащий информацию об этапах выполнения проекта и сроках их реализации, о привлекаемых к реализации проекта материально-технических ресурсах, подписанный участником конкурсного отбора и заверенный оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.7. [Расшифровка](#P322) затрат на выполнение проекта по форме согласно приложению N 1 к заявке.

2.8. Согласие на осуществление Комитетом проверок, а также осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6524D7A5121C6D224A46217C20790BABF7C637453673CE90B85AB44D1A605AC0126CD99992B1ACA3A1D81B1457w8B5M) Российской Федерации, составленное в свободной форме, подписанное участником конкурсного отбора и заверенное оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.9. [Справка](consultantplus://offline/ref=6524D7A5121C6D224A46217C20790BABF1C531423073CE90B85AB44D1A605AC0006C819593B7B2A2AFCD4D4511D2E124E7414453C78DC025w5BFM) налогового органа по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 20.01.2017 N ММВ-7-8/20@ "Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме", подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (на бумажном носителе, подписанная руководителем (заместителем руководителя) налогового органа и заверенная печатью (оригинал) или сформированная в электронной форме и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, позволяющей идентифицировать выдавший налоговый орган (владельца квалифицированного сертификата).

В случае наличия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающей 300 тыс. руб., дополнительно представляется справка, подтверждающая, что указанная в справке налогового органа неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышает 300 тыс. руб., составленная в свободной форме, заверенная подписью участника конкурсного отбора и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.10. Справка об отсутствии средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, по которым подается заявка, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, подписанная участником конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.11. Справка о применяемой участником конкурсного отбора системе налогообложения (в случае если участниками конкурсного отбора применяется система налогообложения, при которой налог на добавленную стоимость не уплачивается, или участники конкурсного отбора освобождены от исполнения обязанностей плательщика налога на добавленную стоимость) в свободной форме, подписанная участником конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.12. Обязательство участника конкурсного отбора в случае признания его получателем гранта о достижении получателем гранта результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, составленное в свободной форме, заверенное подписью участника конкурсного отбора и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.13. Справка о том, что участник конкурсного отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная участником конкурсного отбора в свободной форме и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.14. Справка о том, что участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и(или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и(или) союзами и(или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и(или) союзов мер ограничительного характера, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная участником конкурсного отбора в свободной форме, подписанная участником конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.15. Справка, составленная участником конкурсного отбора в свободной форме, об отсутствии на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе, являющемся участником конкурсного отбора, подписанная участником конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.16. Справка об отсутствии у участника конкурсного отбора нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения гранта, по которым не исполнены требования Комитета или КГФК о возврате гранта и(или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания, составленная в свободной форме, подписанная участником конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.17. Обязательство участника конкурсного отбора в случае признания его получателем гранта представить справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. руб., на дату не ранее дня принятия решения о перечислении грантов на счета получателей грантов, составленное в свободной форме, подписанное участником конкурсного отбора и заверенное оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.18. Справка о размере средней заработной платы работников участника конкурсного отбора (включая его обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга) за 2021 год, подтверждающая, что размер средней заработной платы каждого работника претендента (включая его обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со [статьей 139](consultantplus://offline/ref=6524D7A5121C6D224A46217C20790BABF7C637443371CE90B85AB44D1A605AC0006C819593B7BBA7A0CD4D4511D2E124E7414453C78DC025w5BFM) Трудового кодекса Российской Федерации, в течение 2021 года, был не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период 2021 года, составленная в свободной форме, заверенная подписью участника конкурсного отбора и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.19. Обязательство участника конкурсного отбора в случае признания его получателем гранта представить справку, подтверждающую, что размер средней заработной платы каждого работника указанного участника (включая обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со [статьей 139](consultantplus://offline/ref=6524D7A5121C6D224A46217C20790BABF7C637443371CE90B85AB44D1A605AC0006C819593B7BBA7A0CD4D4511D2E124E7414453C78DC025w5BFM) Трудового кодекса Российской Федерации, был в течение периода со дня принятия решения о предоставлении грантов до даты, по состоянию на которую получателем гранта формируется отчетность о достижении значений результата и показателей, не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период 2022 года, составленное в свободной форме, заверенное подписью участника конкурсного отбора и оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

2.20. Справка участника конкурсного отбора об отсутствии факта прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с действующим законодательством на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, подписанная участником конкурсного отбора и заверенная оттиском печати участника конкурсного отбора (при наличии печати).

**3. Участники конкурсного отбора, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, представляют следующие документы:**

3.1. Копия документа, удостоверяющего личность.

3.2. Справка с места работы, подтверждающая, что участник конкурсного отбора является научным работником и(или) занимает должность профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования, составленная в свободной форме, подписанная руководителем (уполномоченным лицом) организации и заверенная оттиском печати организации, в которой работает участник конкурсного отбора (при наличии печати).

3.3. Документ (представляется в случае, если выполнение проекта планируется на базе организации), подтверждающий согласие руководителя организации, на базе которой участником конкурсного отбора планируется выполнение проекта, о предоставлении научно-технической или производственной базы соответствующей организации для выполнения проекта, составленный в свободной форме и содержащий информацию о полном наименовании и месте нахождения организации, на базе которой планируется выполнение проекта, подписанный руководителем (уполномоченным лицом) организации и заверенный оттиском печати организации, на базе которой планируется выполнение проекта (при наличии печати).

3.4. Документ, составленный в свободной форме, подписанный участником конкурсного отбора и содержащий информацию, раскрывающую научное содержание представленного участником конкурсного отбора проекта, включающий следующие разделы: введение, постановка проблемы, цели, задачи, подходы к решению, оценка результатов проекта, список патентов и публикаций соискателя по теме проекта с приложением копий патентов и не более трех важнейших публикаций, а также содержащий информацию об осуществлении научной, научно-технической деятельности на территории Санкт-Петербурга, о соответствии проекта одному из направлений предоставления грантов, а также о значимости результатов проекта для развития направления, о научной новизне и(или) научном, научно-техническом уровне проекта, о наличии возможности использования результатов проекта на практике, о наличии материально-технических ресурсов для выполнения проекта, об опыте соискателя по теме проекта в выполнении научных исследований по направлениям предоставления грантов, о важности результатов проекта для Санкт-Петербурга.

3.5. Анкета, составленная в свободной форме и содержащая информацию об образовании, месте работы, опыте осуществления научной и(или) научно-технической деятельности, подписанная участником конкурсного отбора.

3.6. Согласие на обработку персональных данных участника конкурсного отбора, включающее согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике конкурсного отбора, подаваемой заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с конкурсным отбором, по форме, утвержденной Комитетом.

3.7. План реализации проекта, составленный в свободной форме и содержащий информацию об этапах выполнения проекта и сроках их реализации, о привлекаемых к реализации проекта материально-технических ресурсах, подписанный участником конкурсного отбора.

3.8. [Расшифровка](#P322) затрат на выполнение проекта по форме согласно приложению N 1 к заявке.

3.9. Согласие на осуществление Комитетом проверок, а также осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=6524D7A5121C6D224A46217C20790BABF7C637453673CE90B85AB44D1A605AC0126CD99992B1ACA3A1D81B1457w8B5M) Российской Федерации, составленное в свободной форме, подписанное участником конкурсного отбора.

3.10. Справка об отсутствии средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, по которым подается заявка, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, подписанная участником конкурсного отбора.

3.11. Справка об отсутствии у участника конкурсного отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. руб., составленная в свободной форме на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, подписанная участником конкурсного отбора.

3.12. Обязательство участника конкурсного отбора в случае признания его получателем гранта о достижении получателем гранта результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, составленное в свободной форме, подписанное участником конкурсного отбора.

3.13. Справка о том, что участник конкурсного отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, подписанная участником конкурсного отбора.

3.14. Справка о том, что участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и(или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и(или) союзами и(или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и(или) союзов мер ограничительного характера, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, подписанная участником конкурсного отбора.

3.15. Справка об отсутствии у участника конкурсного отбора нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения гранта, по которым не исполнены требования о возврате средств из бюджета Санкт-Петербурга и(или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания, составленная в свободной форме, подписанная участником конкурсного отбора.

3.16. Справка, составленная участником конкурсного отбора в свободной форме, об отсутствии на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном физическом лице (производителе товаров, работа, услуг) - участнике конкурсного отбора, подписанная участником конкурсного отбора.

3.17. Обязательство в свободной форме участника конкурсного отбора в случае признания его получателем гранта о представлении справки, подтверждающей отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. руб., на дату не ранее дня принятия решения о перечислении грантов на счет получателя грантов, подписанное участником конкурсного отбора.

3.18. В случае участия в конкурсном отборе групп научных работников, осуществляющих совместную научную, научно-техническую деятельность на основе договора, к документам в соответствии с [пунктами 3.1](#P292) - [3.17](#P308) настоящего Перечня представляется указанный договор.