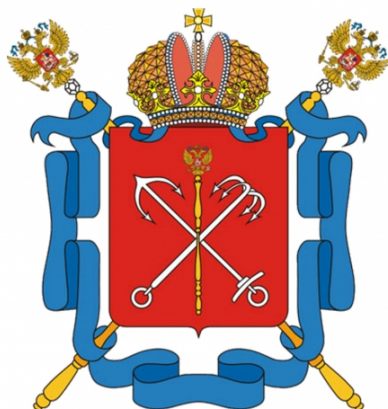


Конкурсный отбор на право на право получения в 2017 году субсидий на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 07.12.2016 № 699-113 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 15.05.2017 № 369 «О предоставлении в 2017 году субсидий на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий» и пунктом 6.1 раздела 13.6 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Экономическое развитие и экономика знаний в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы» Комитет по науке и высшей школе (далее – Комитет) проводит в 2017 году конкурсный отбор на право получения в 2017 году субсидий на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий.

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, являющимся субъектами научной и (или) научно-технической деятельности и (или) социально ориентированными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в соответствии с пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге» (далее – претенденты

на получение субсидий), в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2017 году, в связи с подготовкой и выпуском научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий (далее – издания) в целях популяризации научных знаний (далее – затраты).

1. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих затрат на издание, подготовку и выпуск которого осуществляет претендент на получение субсидий:

оплата труда работников получателя субсидий с начислениями на выплаты по оплате труда;

приобретение материальных запасов, необходимых для подготовки и выпуска издания;

общехозяйственные расходы;

услуги, работы привлекаемых организаций, необходимые для подготовки и выпуска издания.

Предельный объем финансового обеспечения затрат на подготовку и выпуск получателем субсидии одного издания составляет 200 000 рублей.

Субсидии предоставляются победителям конкурсного отбора на право получения в 2017 году субсидий на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий (далее - конкурсный отбор).

2. Условиями предоставления субсидий являются:

соответствие претендента на получение субсидий требованиям к юридическим лицам, изложенным в абзаце 2 настоящего извещения;

научная, научно-образовательная или научно-популярная направленность издания, подготовку и выпуск которого осуществляют претенденты на получение субсидий;

документальное подтверждение затрат;

достижение получателем субсидий следующих показателей результативности, а именно подтверждение:

- наличия у издания международных регистрационных номеров (ISBN или ISSN);

- тиража издания;

- объема издания;

- наличия интернет-версии издания;

- наличия индексов цитирования публикаций издания (Российский индекс научного цитирования, индекс цитирования в базе данных «Сеть науки» - WEB of Science);

наличие согласия претендента на получение субсидий на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

отсутствие у претендента на получение субсидий задолженности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий (далее – соглашение), по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие у претендента на получение субсидий просроченной задолженности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

претендент на получение субсидий по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

претендент на получение субсидий по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица (иностранных юридических лиц), местом регистрации которого (которых) является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого (таких) юридического лица (юридических лиц), в совокупности превышает 50 процентов;

претендент на получение субсидий по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий, не должен являться получателем средств бюджета Санкт-

Петербурга в соответствии с иными нормативными правовыми актами на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на подготовку и проведение мероприятий, указанных в заявке на участие в конкурсном отборе (далее – заявка);

запрет приобретения претендентом на получение субсидий за счет полученных из бюджета Санкт-Петербурга средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, связанных с достижением целей предоставления средств субсидий, указанных в постановлении Правительства Санкт-Петербурга от 15.05.2017 № 369;

согласие претендента на получение субсидий на возврат в бюджет Санкт-Петербурга остатков субсидий, не использованных в установленный в соглашении срок.

3. Подача заявки

Для участия в конкурсном отборе претендент на получение субсидий, в срок, установленный для подачи заявок и указанный в настоящем извещении, по адресу, указанному в настоящем извещении, подает два экземпляра заявки на участие в конкурсном отборе по форме, представленной в **приложении 1** к настоящему извещению, и документы для участия в конкурсном отборе. К каждому экземпляру заявки прилагается электронная версия заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявка должна быть прошита и пронумерована. Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть заверены подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий. К комплекту документов, включающего заявку и прилагаемые к ней документы, должна прилагаться копия документов.

Два экземпляра заявки и прилагаемых к ней документов, с приложением их электронной версии, представляются в запечатанных конвертах, на которых должно быть указано «В Комитет по науке и высшей школе. Заявка на участие в конкурсном отборе на право получения в 2017 году субсидий на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий», а также наименование претендента на получение субсидии.

Электронная версия заявки и документов формируется следующим образом. Текстовые документы представляются в формате DOC, RTF, сканированные документы - в формате PDF. Каждый документ представляется одним отдельным файлом с соответствующим названием на русском языке (файл не должен быть защищен от копирования и печати).

Заявки и документы, направленные по почте или средствами связи в форме электронного документа, а также представленные после окончания приема заявок, не рассматриваются и подлежат возврату.

4. К заявке должны быть приложены следующие документы:

копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии: решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на получение субсидии без доверенности (далее - руководитель), для уполномоченного лица - доверенность на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии, заверенные руководителем;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати), в случае, если юридическое лицо зарегистрировано после 01.01.2017, предоставляется копия листа записи единого государственного реестра юридических лиц, заверенная подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати);

копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати);

копии свидетельства о регистрации средства массовой информации и положения или приказа, определяющего периодичность, тираж издания, а также (в случае наличия) документов о присвоении международных регистрационных номеров серии ISBN или ISSN заверенные подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати);

выписка из протокола заседания редакционного совета о выпуске издания, заверенная подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати);

план-проспект издания;

сопроводительное письмо, содержащее информацию об уровне профессиональной квалификации и опыте издательской деятельности претендента на получение субсидии, о наличии организационных и технических ресурсов, необходимых для публикации издания;

смета расходов на финансирование издания за счет запрашиваемой субсидии с обоснованием и расшифровкой статей расходов, заверенная подписью руководителя, подписью главного бухгалтера и оттиском печати юридического лица (при наличии печати), в соответствии с перечнем затрат и предельными объемами их возмещения, приведенными в разделе 1 настоящего извещения, по формам, представленным в **приложении 2** и **приложении 3** к настоящему извещению;

общая смета расходов на финансирование издания (включающая расходы за счет субсидии), заверенная подписью руководителя, подписью главного бухгалтера и оттиском печати юридического лица (при наличии печати), в произвольной форме или с использованием

формы, представленной в **приложении 2** к настоящему извещению (без обоснований статей расходов);

согласие на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга обязательных проверок соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидий, составленное в свободной форме, заверенное подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати);

справка органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов юридического лица по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подтверждающая отсутствие недоимки по уплате страховых взносов, а также задолженности по уплате пеней и штрафов, содержащая сведения по состоянию на 01.06.2017 (оригинал);

справка органа Федеральной налоговой службы об исполнении юридическим лицом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме», подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 01.06.2017 (оригинал);

справка об отсутствии иных бюджетных ассигнований на возмещение затрат, в связи с подготовкой и выпуском издания, расходы по которому представлены претендентом на получение субсидий в **приложении 2** и **приложении 3** к настоящему извещению, на 01.06.2017, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати);

справка юридического лица об отсутствии проведения в отношении юридического лица процедур реорганизации, банкротства и (или) ликвидации, и (или) приостановки осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством на 01.06.2017, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати);

справка, подтверждающая, что юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на 01.06.2017, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати);

справка об отсутствии у юридического лица нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий, по которым не исполнены требования Комитета или Комитета государственного финансового контроля Санкт-Петербурга о возврате средств в бюджет Санкт-Петербурга, и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати);

справка об отсутствии у юридического лица просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга, составленная в свободной форме на дату подачи заявки, заверенная подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати);

справка юридического лица об отсутствии информации о юридическом лице в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» составленная на дату подачи заявки в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати юридического лица (при наличии печати).

согласие на обработку персональных данных лица претендента на получение субсидий, уполномоченного на контакты с Комитетом по вопросам предоставления субсидии, по форме согласно **приложению 4** к настоящему извещению.

Включение статей расходов, не предусмотренных приложением 2 к настоящему извещению, не допускается.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны подтверждать информацию о соответствии

претендента на предоставление субсидии и издания условиям предоставления субсидии, указанным в настоящем извещении. Подача заявки на конкурсный отбор означает, что претендент на получение субсидии ознакомлен с условиями предоставления субсидии и соответствует им.

5. Основанием для отказа претенденту на получение субсидий в допуске к участию в конкурсном отборе являются:

несоответствие представленных претендентом на получение субсидий документов требованиям, определенным в соответствии с пунктами **3** и **4** настоящего извещения, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной претендентом на получение субсидий информации;

несоответствие условиям предоставления субсидий, установленных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 15.05.2017 № 369;

поступление заявки после срока подачи заявок на конкурсный отбор, установленного Комитетом;

подача заявки, в которой сроки выпуска издания выходят за пределы 2017 года;

подача заявки, в которой размер запрашиваемых субсидий превышает предельный объем финансового обеспечения затрат, установленный в разделе 1 настоящего извещения;

отсутствие у Комитета бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на дату рассмотрения заявки и приложенных к ней документов.

Срок подачи заявок: до 07 июля 2017 года (включительно)

Адрес для подачи заявок:

195251, Санкт-Петербург, ул. Политехническая д.29, Научно-исследовательский корпус, каб.В1.03.

ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого».

тел. 8-931-282-04-47, 290-96-47, e-mail: 2909647@mail.ru

Время приема заявок: с 11.00 до 17.00 (по рабочим дням)

Заявки и прилагаемые к ней документы, не возвращаются претендентам на получение субсидий.

Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого между Комитетом и получателем субсидий. Субсидии перечисляются не позднее десяти рабочих дней после

заключения соглашения о предоставлении субсидий на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении.

По итогам проведенного мероприятия, в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидий, получателем субсидий представляет в Комитет итоговый отчет о подготовке и выпуске издания и отчет о фактическом расходовании средств по соглашению о предоставлении субсидий.

Предоставленная Комитетом субсидия должна быть подтверждена отчетными документами в текущем году. В ином случае в соответствии с действующим законодательством получатель субсидии обязан вернуть субсидию (или неиспользованную ее часть) в бюджет Санкт-Петербурга.

С требованиями к отчетности и формами представления документов, входящих в состав отчета о фактическом расходовании средств, можно предварительно ознакомиться на сайте Комитета в сети Интернет: <http://knvsh.gov.spb.ru> в разделе «Конкурсы», «Требования к отчетным материалам».