

Конкурсный отбор на право получения в 2019 году субсидий общественными объединениями научных работников в целях развития их научно-просветительской, научно-исследовательской и педагогической деятельности



**Правительство Санкт-Петербурга
Комитет по науке
и высшей школе**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 30.11.2018 № 711-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.05.2019 № 307 «О предоставлении в 2019 году субсидий общественным объединениям научных работников в целях развития их научно-просветительской, научно-исследовательской и педагогической деятельности» и пунктом 1.5 подраздела 11.4 приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Экономическое развитие и экономика знаний в Санкт-Петербурге» Комитет по науке и высшей школе (далее - Комитет) проводит конкурсный отбор на право получения в 2019 году субсидий общественными объединениями научных работников в целях развития их научно-просветительской, научно-исследовательской и педагогической деятельности.

Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе общественным объединениям научных работников, зарегистрированным в качестве юридического лица, имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге (далее - претенденты на получение субсидий), в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2019 году, в связи с осуществлением ими научно-просветительской, научно-исследовательской и педагогической деятельности.

педагогической деятельности (далее – затраты).

Субсидии предоставляются претендентам на получение субсидий, признанным победителями конкурсного отбора на право получения субсидий (далее - получатели субсидий), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на их предоставление Комитету Законом Санкт-Петербурга от 30.11.2018 № 711-144 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

1. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих затрат на мероприятия, подготовку и проведение которых осуществляет претендент на получение субсидий (далее - мероприятия):

1.1. Оплата труда работников получателя субсидий с начислениями на выплаты по оплате труда (не более 50 процентов от суммы субсидии);

1.2. Приобретение материальных запасов, необходимых для подготовки и проведения мероприятий - до 100 процентов от суммы субсидии;

1.3. Приобретение основных средств, необходимых для подготовки и проведения мероприятий - до 100 процентов от суммы субсидии;

1.4. Общехозяйственные расходы - не более 15 процентов от суммы затрат, указанных в пунктах 6.1.1, 6.1.2 и 6.1.3 настоящего извещения;

1.5. Услуги, работы привлекаемых организаций, необходимые для подготовки и проведения мероприятий - до 100 процентов от суммы субсидии.

За счет субсидии не возмещаются затраты, связанные с проживанием, питанием и проездом участников мероприятия.

Предельный объем финансового обеспечения затрат на подготовку и проведение мероприятий одного общественного объединения научных работников составляет 200 000 руб.

Субсидии предоставляются победителям конкурсного отбора на право получения в 2019 году субсидий общественными объединениями научных работников в целях развития их научно-просветительской, научно-исследовательской и педагогической деятельности (далее - конкурсный отбор).

2. Условиями предоставления субсидий являются:

соответствие претендента на получение субсидий условиям, установленным в абзацах 3 и 4 настоящего извещения;

осуществление получателями субсидий научно-просветительской, научно-исследовательской и педагогической деятельности на территории Санкт-Петербурга

(далее - мероприятия);

проведение мероприятий, на финансовое обеспечение затрат по которым запрашивается субсидия, с 01.01.2019 по 01.12.2019 на территории Санкт-Петербурга;
документальное обоснование затрат;

наличие согласия получателей субсидий на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее - КГФК) обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее - проверки);

отсутствие у получателей субсидий на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у получателей субсидий на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга;

получатели субсидий на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

получатели субсидий на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на финансовое обеспечение и(или) возмещение затрат, по которым предоставляется заявка;

отсутствие у получателей субсидий нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий, по которым не исполнены требования о возврате средств бюджета Санкт-Петербурга и(или) вступило в силу постановление о назначении административного наказания;

отсутствие информации о получателях субсидий в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; неприобретение получателями субсидий за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, связанных с достижением целей предоставления средств субсидий, указанных в настоящем извещении; согласие получателя субсидий на возврат в бюджет Санкт-Петербурга остатков субсидий, не использованных в срок, установленный соглашением о предоставлении субсидий.

3. Подача заявки и прилагаемых к ней документов

Претенденты на получение субсидий в сроки, указанные в извещении, направляют в Комитет заявки по форме, установленной в **приложении № 1** к настоящему извещению, и следующие документы для участия в конкурсном отборе:

копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии (далее - руководитель): решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на получение субсидии без доверенности, для уполномоченного лица - доверенность на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии, заверенная руководителем, или иной документ, предусмотренный пунктом 4 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, подтверждающий соответствующие полномочия;

копия свидетельства о государственной регистрации претендента на получение субсидий, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати), в случае, если претендент на получение субсидий зарегистрирован после 01.01.2017, предоставляется копия листа записи единого государственного реестра юридических лиц, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

справка об отнесении претендента на получение субсидий к общественному объединению научных работников в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

краткая информация о деятельности претендента на получение субсидии и его кадровом составе (членах общественного объединения научных работников), включая

обоснование значимости научно-просветительской, научно-исследовательской и педагогической деятельности общественного объединения научных работников для Санкт-Петербурга;

описание мероприятий, на проведение которых в Санкт-Петербурге запрашивается субсидия (далее - мероприятия), включая актуальность проведения мероприятий, социально-экономический эффект от реализации мероприятий;

смета расходов на финансирование мероприятий за счет запрашиваемой субсидии с экономическим обоснованием и расшифровкой статей расходов, заверенная подписью руководителя, подписью главного бухгалтера и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати), в соответствии с перечнем затрат и предельными объемами их финансового обеспечения, указанными в настоящем извещении по форме, представленной в **приложении № 2** к настоящему извещению с приложением расшифровки расходов согласно рекомендуемой форме, представленной в **приложении № 3** к настоящему извещению;

согласие на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга обязательных проверок соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидий, составленное в свободной форме, заверенное подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

справка налогового органа об исполнении юридическим лицом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме», подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (на бумажном носителе, подписанная руководителем (заместителем руководителя) налогового органа и заверенная печатью (оригинал) или сформированная в электронной форме и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, позволяющей идентифицировать выдавший налоговый орган (владельца квалифицированного сертификата);

справка об отсутствии ассигнований из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на финансовое обеспечение и(или) возмещение затрат, по которым представляется заявка, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

справка претендента на получение субсидий об отсутствии проведения в отношении претендента на получение субсидий процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

справка, подтверждающая, что претендент на получение субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

справка об отсутствии у претендента на получение субсидий просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга, составленная в свободной форме на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

справка об отсутствии у претендента на получение субсидий нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования

о возврате средств из бюджета Санкт-Петербурга и(или) вступило в силу постановление о назначении административного наказания, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати);

справка об отсутствии претендента на получение субсидий в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии

печати);

обязательство о неприобретении претендентом на получение субсидий, получателем субсидий за счет средств субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации, связанных с достижением целей предоставления средств субсидий, указанных в Постановлении;

согласие получателя субсидий на возврат неиспользованных остатков субсидий, не использованных в установленный в соглашении о предоставлении субсидии срок, заверенное подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидий (при наличии печати);

согласие на обработку персональных данных лица претендента на получение субсидий, уполномоченного на взаимодействие с Комитетом по вопросам предоставления субсидии, по форме согласно **приложению № 4** к настоящему извещению.

Заявки и прилагаемые к ним документы, указанные в настоящем извещении, представляются в двух экземплярах в срок, указанный в настоящем извещении, по адресу, указанному в настоящем извещении. К каждому экземпляру заявки прилагается электронная версия заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявка и прилагаемые к ней документы должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати). К комплекту документов, включающему заявку и прилагаемые к ней документы, должна прилагаться опись документов.

Два экземпляра заявки и прилагаемых к ней документов с приложением их электронной версии представляются в запечатанном конверте, на котором должно быть указано «В Комитет по науке и высшей школе. Заявка на участие в конкурсном отборе на предоставление в 2019 году субсидий общественным объединениям научных работников в целях развития их научно-просветительской, научно-исследовательской и педагогической деятельности», а также наименование претендента на получение субсидии.

4. Основаниями для отказа претенденту на получение субсидий, получателю субсидий в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленных претендентом на получение субсидий документов требованиям, указанным в настоящем извещении, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной претендентом на получение субсидий информации;

несоответствие претендента на получение субсидий условиям предоставления субсидий;

поступление заявки после срока подачи заявок, установленного в настоящем извещении;

подача заявки, в которой размер запрашиваемых субсидий превышает предельный

объем финансового обеспечения затрат, указанный в настоящем извещении;
отсутствие у Комитета бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на дату рассмотрения заявки и приложенных к ней документов;
неподписание получателем субсидий соглашения в установленный срок;
непризнание претендента на получение субсидий получателем субсидий.

5. Решение о получателях субсидий принимается конкурсной комиссией по предоставлению субсидий общественным объединениям научных работников в целях развития их научно-просветительской, научно-исследовательской и педагогической деятельности

Решение о получателях субсидий утверждается распоряжением Комитета, в котором указываются получатели субсидий и размер предоставляемых субсидий по каждому получателю субсидий.

Перечень получателей субсидий, утвержденный распоряжением Комитета, в течение пяти рабочих дней размещается на информационном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между Комитетом и получателем субсидий, по форме, утвержденной Комитетом финансов Санкт-Петербурга, не позднее 15 рабочих дней после подписания распоряжения Комитета, которым утверждаются получатели субсидий и размер предоставляемых им субсидий.

6. В целях проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, в сроки, установленные соглашением, получатели субсидий должны будут предоставить в Комитет следующие отчетные документы:

Итоговый аналитический отчет об осуществлении научно-просветительской, научно-исследовательской и педагогической деятельности, на финансовое обеспечение затрат которой предоставлена субсидия, утвержденный руководителем.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансирования которых является субсидия (финансовый отчет), по форме, установленной Комитетом, заверенный подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидий (при наличии печати).

К финансовому отчету прилагаются копии документов, заверенные подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидий (при наличии печати), подтверждающие затраты на подготовку и проведение мероприятий.

Предоставленная Комитетом субсидия должна быть подтверждена отчетными документами в текущем году. В ином случае в соответствии с действующим законодательством получатель субсидии обязан вернуть субсидию (или неиспользованную ее часть) в бюджет Санкт-Петербурга.

Срок подачи заявок и прилагаемых к ним документов: по **2 августа 2019 года** (включительно).

Адрес для подачи заявок:

195251, Санкт-Петербург, ул. Политехническая, дом 29, 1 учебный корпус, каб. 321.

ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого».

Телефон для справок: 294-22-86, e-mail: kdpinospb@gmail.com

Время приема заявок: с 09.30 до 16.00 (по рабочим дням), перерыв с 13.00 до 13.30.

[person id="27"]